

利用児氏名：〇〇 〇〇 (2019年4月30日生：5歳0か月)

個別支援計画書 (参考記載例)

作成年月日： 年 月 日

| | | |
|------------------|--|---|
| 利用児及び家族の生活に対する意向 | <ul style="list-style-type: none"> ・楽しく遊びたい (本人)。 ・場面に合った行動を自分で気付いて行えるようになってほしい (保護者)。 | |
| 総合的な支援の方針 | <p>〇〇さんは、ことばよりも視覚的な手掛かりの方が理解しやすいと見立てています。このため、目の前の情報が動きに繋がりがやすく、説明の理解が曖昧なまま活動に取り組む様子が見られ、集団での活動等の流れに沿わない行動として捉えられることがあります。視覚的な情報処理が優位という特性を活かし、手順や活動の流れを視覚化・スケジュール化 (構造化) することで、より確実な理解を促していきます。また、本人の気持ちをタイムリーに表現できる手段 (例：複数の絵カードや具体物の中から指差しをする、該当するカードや具体物を大人に手渡す等) により、まずは大人とのやり取りの中で、「(言われていることが) わかった- (言いたいことが相手に) 伝わった」経験を楽しみながら丁寧に積み重ねていきます。こうした取組を中心に保育園とも情報共有を行い、必要に応じて訪問等の方法により連携を図り、保育園での生活の中でも、より多くの「わかった」「できた」に繋がるように支援していきます。</p> | |
| 長期目標 (内容・期間等) | <ul style="list-style-type: none"> ・視覚的なスケジュールを手掛かりに指示を理解し、わからない時には様々なコミュニケーション手段を用いて、大人に聞くことができる。 | 支援の標準的な提供時間等 (曜日・頻度・時間) |
| 短期目標 (内容・期間等) | <ul style="list-style-type: none"> ・見える化された手順やスケジュールを大人と一緒に確認し、設定活動時に自分で動けるようになる。 ・大人が介在する中で、絵カードやイラスト等を用いて、「これで遊びたい」等の具体的な意思を友達に表現できるようになる。 | <ul style="list-style-type: none"> ・個別：毎週月曜日14:30-15:15 (空き状況によって週2回の利用有) 心理担当職員(月3回)、作業療法士担当 (月1回) ・小集団：毎週水曜日 9:15-14:45 (保護者都合により2時間の延長支援の可能性有) |

○支援目標及び具体的な支援内容等

| 項目 | 支援目標 (具体的な到達目標) | 支援内容 (内容・支援の提供上のポイント・5領域※)との関連性等) | 達成 時期 | 担当者 提供機関 | 留意事項 | 優先 順位 | |
|------|---|--|-----------------------|-------------|--------------|--|---|
| 本人支援 | 「どうぞ」と言われてから活動に取り組み、遊具に合わせた体の調整ができるようになる。 | <ul style="list-style-type: none"> ・活動前に全体を指差しする等を行い、全体を見渡す機会を設けてから声をかける。 ・手の平、足の裏、お尻等体を支えたり、接地している感覚をつかみやすくするため、つかむ・支える・滑る等の要素を取り入れた遊具遊びを提供する。 | 人間関係・社会性 運動・感覚 | 6か月後 | 作業療法士 保育士 | 専門的支援実施加算については、別紙参照。 | 2 |
| 本人支援 | 嫌な時やお願いをする時に、身振りやことばで伝えることができる。 | <ul style="list-style-type: none"> ・具体的な伝え方のモデルを大人が示す。 ・簡単なやり取りを端的に都度促していく (本人がストレスをため込まないように、執拗な繰り返しは行わない)。 ・本人からの表出や要求に可能な限り応え、伝わったことの楽しさを伝えていく。 | 認知・行動 言語・コミュニケーション | 6か月後 | 心理担当職員 | <ul style="list-style-type: none"> ・保護者に対して具体的な接し方の例を示す時間 (5月に心理担当職員による個別面談) を設ける。 ・専門的支援実施加算については、別紙参照。 | 2 |
| 本人支援 | 「できた」という実感を持てるよう、以下の取組を行う。 ・食事：スプーン、フォーク、箸を使って、潰す、切る、混ぜる等の遊びの要素を強調して行う。 ・衣類の着脱：どのような形であれ、身にまとうことができる。 | <ul style="list-style-type: none"> ・道具の使用と手の操作性を強調して提供する。特に着脱は、外遊びや水遊び等、本人が楽しめる活動の前に重点的に取り組む。 ・服を頭上に掲げる程度の行動を促すところから、スモールステップで始めていく。 ・身だしなみや整え方の観点は次のステップとし、大人がサポート・仕上げを行う。 | 健康・生活 | 3か月後 | 保育士 理学療法士 | 6月に予定している家庭訪問の時に、ご家庭で着替えている場面を見させていただく。 | 3 |

| | | | | | | | |
|-------------------|---|--|--------------|------|------------------------------------|--|---|
| 本人支援 | コミュニケーションのレポーターが拡がり、自らやり取りすることが増える。 | ・自信を持って取り組める活動に担任以外の職員と参加する。 ・活動内容を絵やシンボル等での紹介を通し、選択肢から選ぶことや表現する機会を設ける。 | 言語・コミュニケーション | 6か月後 | 心理担当職員 保育士 理学療法士 | 個別での取組が小集団でも行えるよう、小集団担当者と定期的に（月に1回）情報共有を行う。 | 1 |
| 本人支援 | 日常的な場面で、同年代のこども（クラスの友達）の行動を意識する場面が増える。 | ・トイレで用を足す、着替える、食事の後や玩具の片付けを行う。 ・椅子を所定の位置に持ってくる場面において、見本になるこどもの近くに誘う等の関わり・促しを行う。 | 人間関係・社会性 | 6か月後 | 保育士 理学療法士 | | 3 |
| 家族支援 | 日常生活において、本人の意思を大切にしながら、やり取りをする場面を増やす。 | ・本人が自分で考えたり選んだりすることができるように、一呼吸おいてから次の提案をしたり、具体的な選択肢を2つ提示して選ぶ機会を設ける等、具体的な方法をお伝えし、実践していただく。 ・本人のコミュニケーションや判断する仕草等を、個別支援の場面の観察や面談の機会などを通じてお伝えし、共有する。 | | 6か月後 | 心理担当職員 保護者 | ・子育てサポート加算：月1回の頻度を想定し、担当者との具体的なやり取りをモデルにしながら、家庭での実践の様子を踏まえたフィードバックを行う。 ・家族支援加算（Ⅱ）：月1回の頻度で子育てに関する講座をグループワークにて実施。 | |
| 移行支援 | 日常的な連携に加え、特に行事等の際には、説明の方法や促し方について共有を図る。 | ・必要に応じて保育園を訪問し、行事等、普段と異なる活動の際のこどもとの関わりについて、具体的な関わり方のモデルを示す。 ・保育園の連絡と当事業所の連絡内容を相互に確認し、日々の様子を交換する（保育園からの電子連絡については、お手数ですがスクリーンショット等を送ってください）。 | | 6か月後 | 児童発達支援管理責任者、〇〇保育園△△先生、保護者 | 保護者の意向も確認しながら三者で連携を図る点に留意する（行事のスケジュールの共有も含む）。 | |
| 地域支援 ・ 地域連携 | 関係機関で役割分担を行うと共に、それぞれの機関で得られた情報を共有し、日常生活や支援に活用するための具体策を提案する。 | ・連携会議を定期的に開催し、情報収集・役割分担について協議する。 ・各関係機関からの情報に基づき、具体的な場面でのこどもとの関わり方の提案や関わり方のポイントについて助言を行う。 | | 6か月後 | 児童発達支援管理責任者、支援担当者、〇〇保育園◇◇園長先生、△△先生 | 関係機関連携加算（Ⅱ）：3ヶ月に1回程度の頻度で連携会議の開催を予定。 | |

※「健康・生活」、「運動・感覚」、「認知・行動」、「言語・コミュニケーション」、「人間関係・社会性」

提供する支援内容について、本計画書に基づき説明しました。

本計画書に基づき支援の説明を受け、内容に同意しました。

児童発達支援管理責任者氏名：

年 月 日

(保護者署名)

押印廃止